

AGENDA SIDANG TUGAS AKHIR/SKRIPSI

STMIK IM DAN STIE STAN IM

TAHUN AKADEMIK 2023/2024

PERIODE I

Sesuai dengan **Kalender Akademik STMIK IM** dan **STIE STAN IM** tentang kegiatan Tugas Akhir/Skripsi, maka ketentuan-ketentuan yang wajib dilakukan oleh calon peserta sidang Tugas Akhir/Skripsi adalah sebagai berikut :

1. Mahasiswa **melengkapi persyaratan sidang tugas akhir/skripsi** dan **melakukan pendaftaran peserta sidang tugas akhir** melalui alamat web **<http://sidang.imandiri.id>**.

Kelengkapan persyaratan antara lain:

- Melakukan **Validasi Biodata**, pastikan ejaan nama, NIM dan tempat tanggal lahir sudah benar.
- Melakukan upload berkas skripsi dalam bentuk pdf mulai dari cover sampai dengan lampiran **dalam satu file pdf**.
- Melakukan upload bukti pembayaran bimbingan dan sidang skripsi.

2. Membayar biaya bimbingan dan sidang tugas akhir paling lambat tanggal **23 Januari 2024** sebesar **Rp. 750.000,- (Tujuh Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah)** yang ditransfer melalui **Bank BNI 0021755561** atas nama **Yayasan Pendidikan Indonesia Mandiri Bandung**, dengan mencantumkan berita "**sidang, Nama dan NIM**".

3. Harus melakukan konfirmasi bukti pembayaran melalui **Whatsapp : 082116583098** (Bagian Keuangan).

4. Pendaftaran sidang paling lambat tanggal **23 Januari 2024** yang telah memenuhi persyaratan di atas, akan diumumkan pada portal **<http://sidang.imandiri.id>** masing-masing.

5. Pelaksanaan sidang tugas akhir dimulai pada tanggal **30 Januari 2024** dan akan dilaksanakan :

- 1) Mahasiswa yang saat ini tinggal di Wilayah Bandung Raya (Kota Bandung, Kabupaten Bandung, Kabupaten Bandung Barat, dan Kota Cimahi) mengikuti Sidang Tugas Akhir/Skripsi di Kampus (Luring/Offline), untuk jadwal sidang akan dikirim melalui portal masing-masing.
- 2) Mahasiswa yang saat ini tinggal di Luar Wilayah Bandung Raya, maka Sidang Tugas Akhir/Skripsi dilaksanakan di luar Kampus (Daring/Online) dengan **aplikasi zoom**, sehingga diharapkan untuk mempersiapkan aplikasinya di laptop masing-masing. Untuk link room sidang akan dikirim melalui portal masing-masing dan juga dikirim melalui WA mahasiswa.

Demikian pengumuman ini dibuat agar menjadi perhatian khususnya bagi mahasiswa yang akan melaksanakan sidang tugas akhir/skripsi.

Bandung, 17 Januari 2024

Wakil Ketua I Akademik & Riset,

Ttd.

Dr. Novi Rukhviyanti, S.T., M.Si.

TATA TERTIB PESERTA SIDANG TUGAS AKHIR
Tahun Akademik 2023/2024
Periode I

1. Peserta wajib hadir 10 menit sebelum persidangan dimulai,
2. Peserta sidang mengenakan Jas Almamater, Kemeja Putih, Dasi warna hitam, dan celana hitam (**pria**) / rok hitam (**wanita**).
3. Peserta tidak diperkenankan memasuki ruang sidang sebelum panitia sidang mengizinkan untuk masuk ke ruang sidang.
4. Peserta sidang akan diuji sebanyak 2 orang penguji.
5. Lama persidangan 60 menit setiap peserta sidang dengan perincian sebagai berikut:
 - a. 10 menit untuk presentasi makalah oleh peserta.
 - b. 30 menit untuk tanya jawab oleh penguji.
 - c. 20 menit untuk sidang mata kuliah komprehensif.
6. Hendaknya pemaparan dalam bentuk powerpoint yang berisikan inti dari laporan tugas akhir.
7. Peserta sidang boleh meninggalkan ruang sidang setelah dipersilahkan oleh penguji.
8. Peserta sidang yang tidak memenuhi kriteria diatas tidak bisa mengikuti sidang Tugas Akhir

Penjelasan Umum :

1. Berita Acara Perbaikan dilampirkan pada waktu revisi Laporan Tugas Akhir pada dosen pembimbing **maximum 3 hari** setelah sidang.
2. Laporan Tugas Akhir yang telah di revisi, di sahkan (di tandatangi) oleh dosen pembimbing dan ketua program studi masing-masing dan telah di Hardcover (sebanyak 1 buah) dikumpulkan **paling lambat 1 minggu** setelah pelaksanaan sidang.
3. Softcopy Laporan Tugas Akhir dalam bentuk PDF (dibuat dalam Satu File) di kumpulkan **paling lambat 1 minggu** setelah pelaksanaan sidang.
4. Untuk mahasiswa STMIK-IM, Program di kumpulkan **paling lambat 1 minggu** setelah pelaksanaan sidang.
5. Judul Laporan Tugas Akhir dibuat dengan menggunakan Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris di lembar pengesahan.

Bandung, 17 Januari 2024

Wakil Ketua I Akademik & Riset,

Ttd.

Dr. Novi Rukhviyanti, S.T., M.Si.